

УТВЕРЖДАЮ

Председатель  
правления-ректор  
ППУ имени Э. Марғұлан

Ж. Жилбаев

« 17 » сентября 2023 г.



**План**

**мероприятий НАО «Павлодарский педагогический университет имени Э. Марғұлан» по реализации рекомендаций внешней экспертной комиссии IAAR по итогам оценки соответствия деятельности вуза стандартам институциональной аккредитации**

№ п/п	Рекомендация ВЭК	Мероприятия по выполнению рекомендации	Сроки выполнения	Ответственный за выполнение
<b>1. Стандарт «Стратегическое развитие и обеспечение качества»</b>				
1.1	Руководству вуза при разработке новой Стратегии развития вуза – проекта 2024 года, учесть и отразить в документах стратегического планирования свои имеющиеся конкурентные преимущества среди педагогических вузов РК.	При разработке Программы развития вуза на 2023-2029 годы в соответствии с Концепцией развития высшего образования и науки в РК на 2023-2029 годы учесть и отразить конкурентные преимущества ППУ среди педагогических вузов РК.	2024 г.	Член правления – проректор по стратегическому развитию, директор Проектного офиса
1.2	Ответственному структурному подразделению разработать механизм проектирования, утверждения, корректировки и пересмотра планов развития образовательных программ ППУ в	Разработать документ по общим требованиям к разработке образовательных программ, к механизму проектирования, утверждения, корректировки и пересмотра планов развития образовательных программ,	01.09.2023 г.	Член правления – проректор по академическим вопросам, директор департамента по академическим вопросам, руководители ОП

	имеющейся документированной процедуре или в отдельной ВНД и обеспечить его реализацию.	к критериям эффективности и результативности реализации ОП.		
<b>2. Стандарт «Руководство и менеджмент»</b>				
2.1	По итогам 2019-2022 гг., руководству ОП необходимо провести анализ и систематизацию влияния рисков на реализацию ОП. На основании проведенного анализа и в соответствии с Планом вуза по предупреждению рисков на 2020-2024 гг., в планах развития ОП отразить раздел по предотвращению и преодолению рисков, с указанием наименований рисков, возможных последствий в случае непринятия и (или) своевременных мер реагирования, а также с описанием механизмов и мер управления рисками, и приступить к их реализации с 2023 – 2024 уч. года.	Предусмотреть в структуре Плана развития ОП разделы: 1) SWOT-анализ по ОП; 2) Риски реализации ОП и план мероприятий по их минимизации.	с 2023 – 2024 уч. года.	Член правления – проректор по стратегическому развитию, член правления – проректор по академическим вопросам, директор департамента по академическим вопросам, руководители ОП
<b>3. Стандарт «Управление информацией и отчетность»</b>				
3.1	В структуре Плана развития ОП предусмотреть раздел по установлению конкурентных или отличительных признаков ОП для определения их уникальности, а также индивидуальности планов развития ОП, их согласованности с национальными приоритетами в соответствующих областях знаний и Стратегическим планом развития	Предусмотреть в структуре Плана развития ОП разделы: 1) SWOT-анализ по ОП; 2) Риски реализации ОП и план мероприятий по их минимизации; 3) Согласованность с НПА; 4) Согласованность со Стратегией развития университета; 5) Уникальность ОП.	01.09.2023 г.	Член правления – проректор по академическим вопросам, директор департамента по академическим вопросам, руководители ОП

	университета, а также результатами SWOT-анализа в отношении ОП.			
3.2	Предусмотреть в структуре плана развития ОП раздел, связанный с выявлением рисков реализации образовательных программ, с разработкой плана мероприятий по их минимизации, а также определить временной период для достижения каждого из установленных параметров эффективности ОП с учетом уровня образования. Осуществлять регулярный мониторинг достижения целевых индикаторов.	1.Предусмотреть в структуре Плана развития ОП разделы: 1) SWOT-анализ по ОП; 2) Риски реализации ОП; 3) Согласованность с НПА; 4) Согласованность со Стратегией развития университета; 5) Уникальность ОП. 2. Образовательным программам разработать план мероприятий по минимизации рисков, актуализируя его в соответствии с планом развития ОП. 3. Регулярно проводить мониторинг достижения целевых индикаторов реализации ОП и плана развития ОП в соответствии с разработанными параметрами эффективности и результативности реализации ОП.	01.09.2023 г.	Член правления – проректор по стратегическому развитию, член правления – проректор по академическим вопросам, директор департамента по академическим вопросам, руководители ОП
3.3	Руководству вуза необходимо скорректировать документированную процедуру, в части пересмотра критериев эффективности и результативности реализации ОП.	Разработать документ по общим требованиям к разработке образовательных программ, к механизму проектирования, утверждения, корректировки и пересмотра планов развития образовательных программ, к критериям эффективности и результативности реализации ОП.	01.09.2023 г.	Член правления – проректор по академическим вопросам, директор департамента по академическим вопросам, руководители ОП
<b>4. Стандарт «Разработка и утверждение образовательной программы»</b>				

4.1	Разработать дорожную карту по созданию совместных образовательных программ и двухдипломных программ с определением их направленности и партнеров с установлением конкретных сроков и ответственных лиц со стороны вуза по реализации каждого из этапов по разработке и внедрению таких программ в вузе.	Разработать дорожную карту по созданию совместных образовательных программ с Университетом г. Ховда (Монголия) по ОП ПМНО и двухдипломных программ с университетом Газиоманманпаша г. Токат (Турция) по ОП магистратуры ПДВО, ПМНО.	30.09.2023 г.	Член правления - проректор по научной работе, член правления – проректор по академическим вопросам, департамент по поддержке исследований, департамент по академическим вопросам, руководители ОП
<b>5. Стандарт «Постоянный мониторинг и периодическая оценка образовательных программ»</b>				
5.1	Руководству ОП университета на веб-сайте вуза необходимо ежегодно размещать подробную информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., для информирования стейкхолдеров о принятых решениях в части учета их предложений.	Своевременно обновлять на сайте вуза информацию, связанную с изменением структуры и/или содержания ОП, модели выпускника и т.п., для информирования стейкхолдеров о принятых решениях в части учета их предложений.	в течение 10 дней после внесения соответствующих изменений	Член правления – проректор по академическим вопросам, руководители ОП, директор центра цифровизации
<b>7. Стандарт «Обучающиеся»</b>				
7.1	Популяризировать деятельность и мероприятия, проводимые Ассоциацией выпускников вуза, через социальные сети, сайт вуза и СМИ. Ежегодно разрабатывать и утверждать детальный план мероприятий Ассоциации	1. Популяризировать деятельность и мероприятия, проводимые Ассоциацией выпускников вуза, через социальные сети, сайт вуза и СМИ. 2. Разработать детальный план мероприятий Ассоциации выпускников, включая их	Постоянно  Ежегодно	Член правления - проректор по ВР и СВ, директор центра карьеры  Член правления - проректор по ВР и СВ, директор центра карьеры, руководители ОП

	выпускников, включая их участие в разработке и актуализации ОП и планов их развития.	участие в разработке и актуализации ОП и планов их развития.		
<b>8. Стандарт «Профессорско-преподавательский состав»</b>				
8.1	Ответственному структурному подразделению разработать дорожную карту по развитию академической мобильности ППС по всем образовательным программам (входящая/исходящая, внешняя/внутренняя) и приступить к её реализации с целью доведения улучшения показателей не ниже 10 % ежегодно.	Разработать дорожную карту по развитию академической мобильности ППС по всем образовательным программам, в рамках которой предусмотреть конференции, стажировки, повышение квалификации, профессиональную переподготовку, участие в совместных исследовательских программах, международных научно - исследовательских коллаборациях и заключение договоров, партнерских соглашений с вузами и научно - исследовательскими организациями.	с 01.09.2023 г.	Член правления - проректор по научной работе, начальник отдела интернационализации
8.2	Руководству ОП включить в планы развития ОП пункты мероприятий, влияющих на: увеличение %-го соотношения дисциплин/курсов на иностранных языках, на увеличение кол-ва ППС, имеющих возможность свободно реализовывать ОП на иностранных языках.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. В планы развития ОП, предусматривающих обучение на иностранном языке, включить получение ППС сертификатов IELTS и др. с баллами 6,0 и выше.</li> <li>2. ОП “Иностранный язык” проводить мероприятия с целью мотивации изучения иностранного языка.</li> <li>3. Включить в План развития ОП “Иностранный язык” использование в учебном процессе инновационных методик обучения иностранному языку.</li> <li>4. Организовать работу студентов - волонтеров для обучения иностранному языку.</li> <li>5. Организовать работу студенческого клуба “Любителей иностранного языка.”</li> </ol>	с 01.09.2023 г.	Член правления – проректор по академическим вопросам, директор департамента по академическим вопросам, руководители ОП

		6. В План развития ОП включить изучение MOOK на иностранном языке в рамках СРО.		
8.3	Руководству вуза необходимо провести расширенное анонимное анкетирование ППС по проблемным моментам, выявленным в анкетировании при процедуре ВЭК, по итогам анкетирования разработать план корректирующих и предупреждающих мероприятий и приступить к его реализации с публикацией отчета о проделанной работе для заинтересованных лиц.	1. Разработать анкету и провести анкетирование ППС по проблемным вопросам, выявленным при анкетировании во время визита ВЭК. 2. Обсудить результаты анкетирования, разработать план корректирующих и предупреждающих действий. 3. Опубликовать отчет о выполненной работе для ознакомления всех стейкхолдеров.	до 01.09.2023 г.	Член правления – проректор по стратегическому развитию, директор Проектного офиса, члены правления – проректоры вуза, деканы ВШ
<b>11. Стандарт «Образовательные ресурсы и системы поддержки студентов»</b>				
11.1	Ответственному структурному подразделению к началу 2023 - 2024 уч. г. необходимо разработать дорожную карту по организации и планомерной реализации вхождения журнала университета в базу данных КОКСНВО МНиВО РК.	Разработать дорожную карту по организации и планомерной реализации вхождения журнала университета в базу данных КОКСНВО МНиВО РК.	к началу 2023 - 2024 уч. г.	Член правления - проректор по научной работе, директор департамента по поддержке исследований
11.2	Ответственному структурному подразделению до июня 2023 года организовать официальное обращение в компетентные органы города Павлодар по обеспечению видеоконтроля за пешеходным переходом на ул. Мира.	Сделать запрос в компетентные органы города Павлодара (Акимат г. Павлодара, Управление полиции г. Павлодара) об установке камер видеонаблюдения, “лежащего полицейского” и устройства регулируемого пешеходного перехода по ул. Олжабай Батыра, 60 (главный корпус ППУ) через автомобильные и трамвайные пути.	до июня 2023 года	Член правления - проректор по воспитательной работе и социальным вопросам, директор хозяйственного департамента

## РЕКОМЕНДАЦИИ ПО РАЗВИТИЮ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

1.	Принимая во внимание глобальность миссии университета и его стратегических целей, а также накопленный в течение 60 лет опыт в подготовке квалифицированных педагогических кадров целесообразно, в дополнение к ценностям вуза, сформулировать еще и его традиции – те, которые поддерживаются и развиваются в течение десятков лет со дня создания вуза и те, которые отражают его новую и современную историю.	При разработке Программы развития вуза на 2023-2029 годы в соответствии с Концепцией развития высшего образования и науки в РК на 2023-2029 годы предусмотреть описание традиций вуза, накопленных за 60-летнюю историю развития.	2024 г.	Член правления – проректор по стратегическому развитию, члены правления – проректоры вуза, руководители структурных подразделений, деканы ВШ
----	---	---	---------	--





**Согласовано:**

**Член правления – проректор по академическим вопросам**

**Член правления – проректор по научной работе**

**Член правления – проректор по стратегическому развитию**

**Член правления – проректор по воспитательной работе и социальным вопросам**

	<b>О. Андриященко</b>
	<b>Б. Есенгельдин</b>
	<b>Б. Абуов</b>
	<b>С. Ильясов</b>